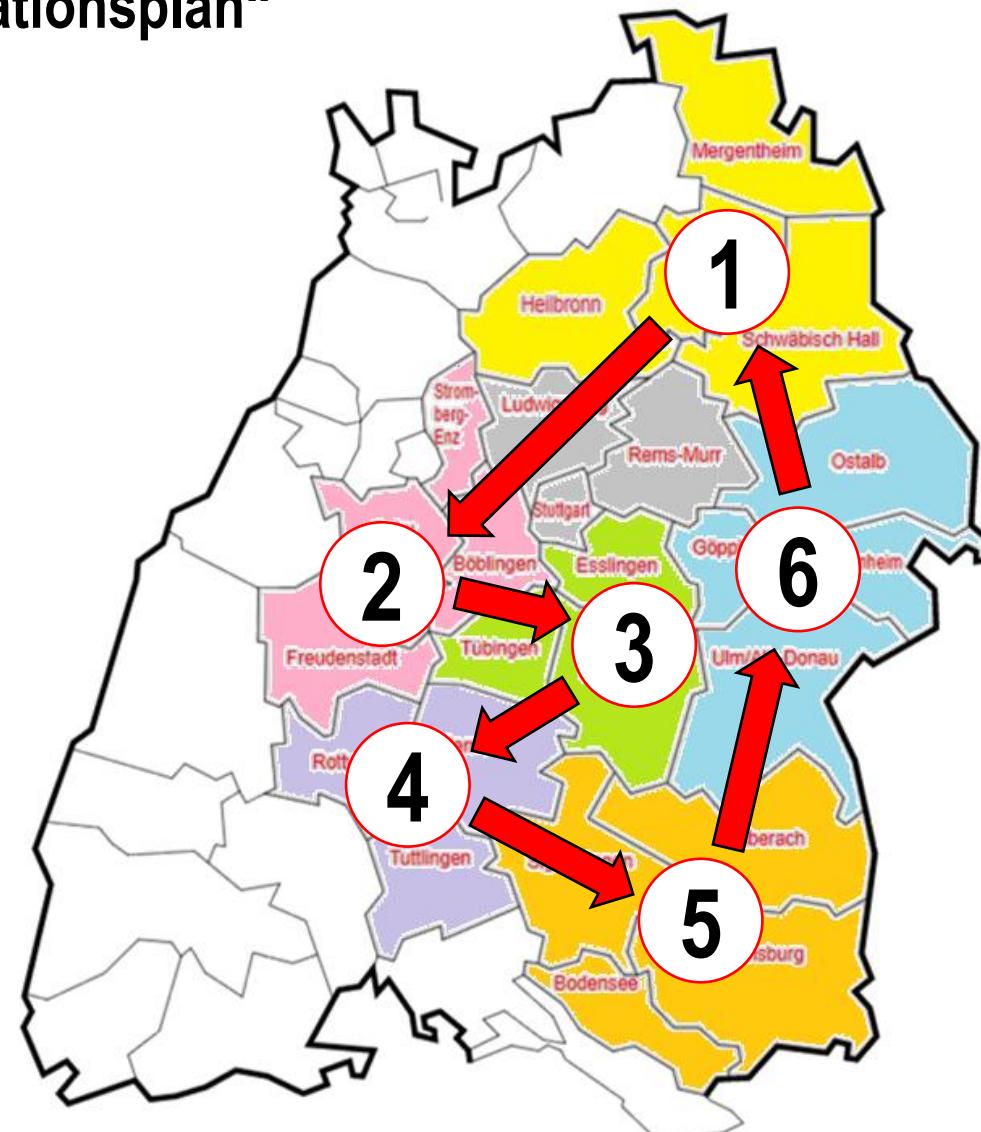
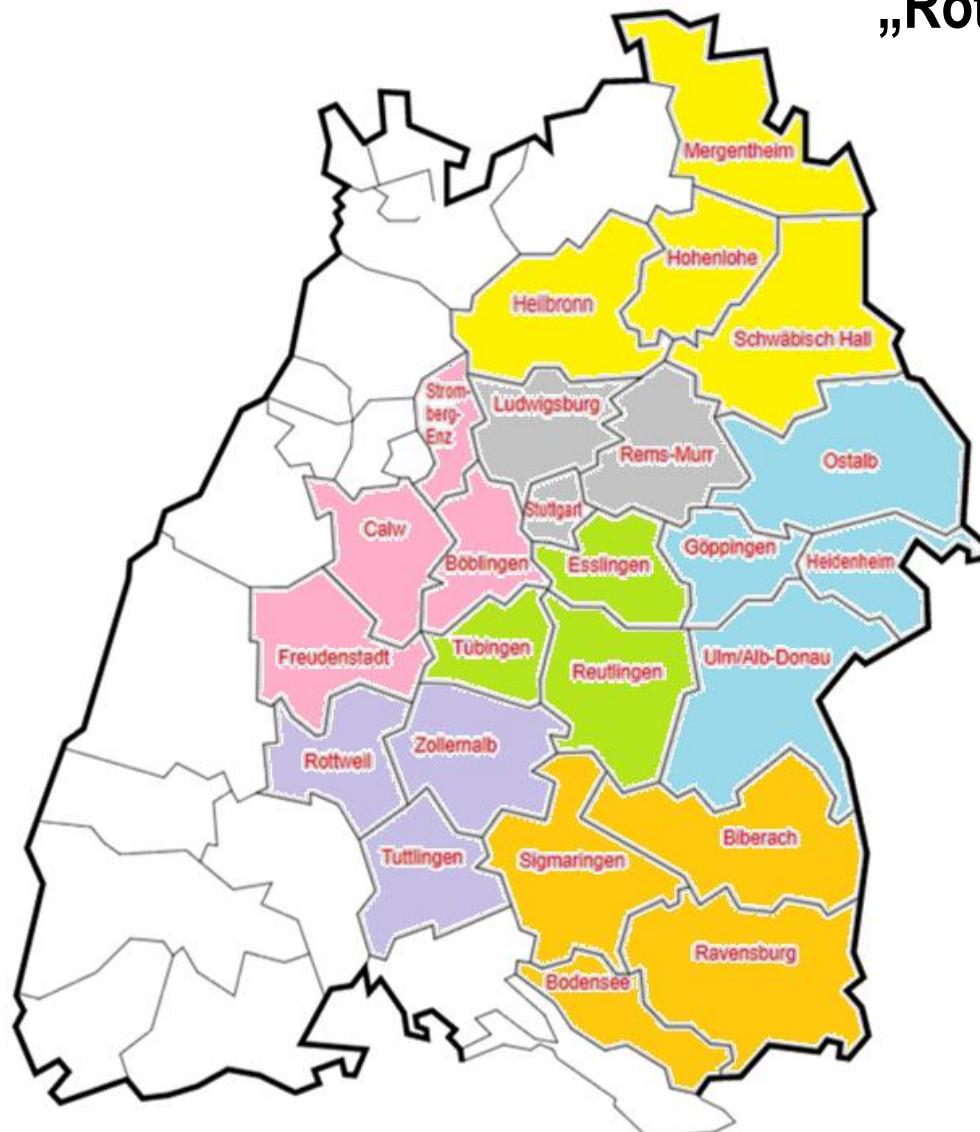




# Regionales Fortbildungssystem 2026

# Einteilung des WLV-Gebiets in 6 Bildungsregionen

## „Rotationsplan“





# Fortbildungsthemen

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| (1) Kinderleichtathletik 1: Werfen, Stabilität und Staffel        | (8LE – 6 Zeitstunden) |
| (2) Kinderleichtathletik 2: Sprinten, Springen und Koordination   | (8LE – 6 Zeitstunden) |
| (3) Kinderleichtathletik 3: Laufen, Überlaufen und Agilität       | (8LE – 6 Zeitstunden) |
| (4) Sprung: Horizontale Sprünge                                   | (4LE – 3 Zeitstunden) |
| (5) Sprung: Vertikale Sprünge                                     | (4LE – 3 Zeitstunden) |
| (6) Sprung: Springen mit dem Stab                                 | (4LE – 3 Zeitstunden) |
| (7) Sprint: Rhythmisches Laufen & Hürdensprint                    | (4LE – 3 Zeitstunden) |
| (8) Sprint: Sprint & Staffel                                      | (4LE – 3 Zeitstunden) |
| (9) Lauf: Laufen (Gehen)  | (4LE – 3 Zeitstunden) |
| (10) Lauf: Spielerische Grundlagenausdauer (Meine Schule: LÄUFT!) | (4LE – 3 Zeitstunden) |
| (11) Wurf: Gerader Wurf   | (4LE – 3 Zeitstunden) |
| (12) Wurf: Gedrehter Wurf   | (4LE – 3 Zeitstunden) |

# **Alle Fortbildungen rotieren gegen den Uhrzeigersinn im jährlichen Wechsel**

## **Fortbildungen Kinderleichtathletik**

Die Fortbildungen Kinderleichtathletik umfassen 8 Lerneinheiten (6 Zeitstunden) und finden somit am Wochenende statt.

Mindestens zwei der drei möglichen Fortbildungen sollten durchgeführt werden. Diese werden im Vorfeld, in Absprache mit dem Bildungsreferenten Marcel Breuer, festgelegt.

Alle Fortbildungen Kinderleichtathletik werden jährlich zusätzlich zentral in Stuttgart angeboten.

## **Fortbildungen Grundlagentraining U14/U16**

Die Fortbildungen Grundlagentraining U14/U16 umfassen 4 Lerneinheiten (3 Zeitstunden) und können somit auch werktags am Abend stattfinden.

Die Module werden in den jährlichen, zentralen WLV Kongress Jugend & Förderung in Stuttgart zusätzlich integriert.

# Planung und Organisation der regionalen Fortbildungen

1. WLV Bildungsreferent:in plant im Herbst/Winter die Fortbildungsthemen anhand des Rotationsplans
2. WLV Bildungsreferent:in kontaktiert Leichtathletikkreise
3. **Verantwortliche:r von Kreis klärt (ggf. Vermittlung an Verein vorab) Verfügbarkeit von Halle oder Sportplatz und macht Terminvorschläge**
4. WLV Bildungsreferent:in kontaktiert Landestrainer:innen-Team oder KiLA-Lehrteam und stimmt Termine ab
5. WLV Bildungsreferent:in erstellt Ausschreibung und richtet Online-Anmeldung ein
6. WLV Bildungsreferent:in kümmert sich um Teilnehmendenmanagement
7. Verantwortliche:r von Kreis oder Verein kümmert sich um Organisation und Ablauf vor Ort und ist am Tag der Bildungsveranstaltung bestenfalls anwesend

# Merkblatt für Ausrichtende einer Fortbildung Kinderleichtathletik im WLV

## Räumlichkeiten

Es wird lediglich eine Sporthalle mit der üblichen Ausstattung benötigt. Bevorzugt eine Drei-Felder-Halle.

Maximale Teilnehmendenzahl bei einer Drei-Felder-Halle: 40

Maximale Teilnehmendenzahl bei einer Zwei-Felder-Halle: 30

## Geräte

Besondere Geräte (Wurfgeräte, Brixx, o.ä.) wird von den Referent:innen mitgebracht

Beamer und Leinwand (bzw. weiße Wand) sollte vorhanden sein ansonsten Abstimmung mit Referent:innen

## Referent:innen

Referent:innen werden durch WLV organisiert. In der Regel kommen zwei Referent:innen

Kontaktdaten zwischen Ausrichtenden und Referent:innen werden durch WLV ausgetauscht, sodass eine direkte Kontaktaufnahme zur Detail-Abstimmung möglich ist.

## Verpflegung

Im Rahmen der Fortbildung Kinderleichtathletik sollte ein Mittagsimbiss für die Teilnehmenden und Referent:innen kostenfrei zur Verfügung gestellt werden. Eine Alternative für vegetarisch oder vegan wäre wünschenswert

Getränke sowie Kaffee/Kuchen muss nicht angeboten werden bzw. kann zum Verkauf angeboten werden.

## Finanzen

Der WLV trägt die Kosten für die Referent:innen und deren Fahrtkosten.

Die Ausrichtenden tragen ggf. anfallende Hallenkosten, sofern nicht anders abgesprochen.

Pro Teilnehmer:in und Referent:in zahlt der WLV dem Ausrichter einen Zuschuss in Höhe von 5,00€ zur Finanzierung der Verpflegung.

Der ausrichtende Verein kann eine Person kostenfrei anmelden. Ab zehn angemeldeten Personen des ausrichtenden Vereins werden zwei kostenfreie Plätze zur Verfügung gestellt.

# **Merkblatt für die Ausrichtenden einer regionalen Fortbildung im WLV**

## **Räumlichkeiten**

Es wird eine Sporthalle oder ein Stadion mit der üblichen Ausstattung benötigt. (Je nach Jahreszeit und Witterung)  
Maximale Teilnehmendenzahl in der Regel 30 Personen

## **Geräte**

Besondere Geräte (Wurfgeräte, Brixx, o.ä.) wird von den Referenten mitgebracht  
Beamer und Leinwand (bzw. weiße Wand) sollte vorhanden sein ansonsten Abstimmung mit Referent:in

## **Referent:innen**

Referent:innen werden durch den WLV organisiert. Kontaktdaten zwischen Ausrichtenden und Referent:in werden durch den WLV ausgetauscht, sodass eine direkte Kontaktaufnahme zur Detail-Abstimmung möglich ist.

## **Verpflegung**

Die Teilnahmegebühren der regionalen Fortbildungen enthalten keine Verpflegung.  
Getränke, Snacks sowie Kaffee/Kuchen können optional zum Verkauf angeboten werden.

## **Finanzen**

Der WLV trägt die Kosten für die Referent:innen und deren Fahrtkosten.  
Die Ausrichtenden tragen ggf. anfallende Hallenkosten, sofern nicht anders abgesprochen.  
Der ausrichtende Verein kann eine Person kostenfrei anmelden. Ab zehn angemeldeten Personen des ausrichtenden Vereins werden zwei kostenfreie Plätze zur Verfügung gestellt.



## Marcel Breuer

Bildungsreferent  
Württembergischer Leichtathletik-Verband e.V.



0711-280 77 708



[breuer@wlv-sport.de](mailto:breuer@wlv-sport.de)



[www.wlv-sport.de](http://www.wlv-sport.de)



SpOrt Stuttgart, Fritz-Walter-Weg 19, 70372 Stuttgart