

Reisekostenabrechnung



senden an:

Württ. Leichtathletik-Verband e.V.
Fritz-Walter-Weg 19, 70372 Stuttgart
invoice@wlv-sport.de.de

(Innerhalb 2 Wochen nach Veranstaltung)

Name, Vorname:

Straße

PLZ, Ort

IBAN

Veranstaltungsname

Veranstaltungsdatum

Veranstaltungsort

Abwesenheit vom Wohnort!

Tag 1:

Abfahrt von Zuhause

Datum:

Uhrzeit:

Ankunft Zuhause

Datum:

Uhrzeit:

Tag 2:

Abfahrt von Zuhause

Datum:

Uhrzeit:

Ankunft Zuhause

Datum:

Uhrzeit:

Fahrtkosten

Benutzung der Deutschen Bahn einschl. Zuschläge für

Kl.

€

Benutzung des eigenen PKW (Kilometer für Hin- und Rückfahrt)

km á 0,35 € =

€

Mitnahme von Mitarbeitern mit eigenem PKW

Anzahl Mitfahrer:

km á 0,02 € =

€

Parkgebühren

€

Weitere Kosten

€

Übernachungskosten

Anzahl Übernachtungen:

á

€

=

€

Anzahl Frühstück:

á

€

=

€

Tagegeld (Verpflegungsmehraufwendungen) bei Gesamtdauer der Reise pro Kalendertag

bis zu

8 Stunden

6,00 €

x

Tage

=

€

von mind.

8 Stunden

12,00 €

x

Tage

=

€

von

24 Stunden

24,00 €

x

Tage

=

€

Tagegeld gesamt:

€

➔ Abzüge, wenn Unterkunft / Verpflegung durch den WLV veranlaßt:

Frühstück	
Anzahl Tage	€
	4,80

Mittagessen	
Anzahl Tage	€
	9,60

Abendessen	
Anzahl Tage	€
	9,60

Abzüge Gesamt	
	€

Abzüge gesamt:

€

Endbetrag Tagesgeld:

€

Sitzungsgeld (6,00 € pro Sitzungstermin)

€

Honorare (sind selbst zu versteuern):

€

Gesamtbetrag

€

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben:

Ort, Datum

Unterschrift (auch digital möglich)

Kostenerstattung erfolgt nur gegen Vorlage der Originalbelege

Honorare sind selbst zu versteuern - Es ist ggf. die Ehrenamtszuschale anwendbar